

OBJECTIFS DE CETTE CHARTE
Développer un sentiment d'appartenance
Travailler dans un climat de collaboration
Définir des règles communes
Partager des valeurs

•Respect des règles et remontées d'informations

- Respecter les procédures et les lois en vigueur
- Remonter régulièrement les informations et les documents demandés par l'U2P
- Transmettre les éléments clés à secretariat@u2p-hautsdefrance.fr et à la personne assurant la coordination des mandats à mandats@u2p-hautsdefrance.fr

•Représentation de l'U2P

- Représenter l'U2P de façon professionnelle et responsable
- Promouvoir les valeurs et les objectifs de l'U2P
- Favoriser le dialogue social

•Collaboration et respect mutuel

- Collaborer avec les autres membres de l'instance
- Respecter les opinions et les autres points de vue exprimés
- Communiquer régulièrement avec les autres mandatés

•Présence aux réunions et transmission des pouvoirs

- Assurer une présence active en laissant sa place au moins une fois par an au suppléant
- Prévenir en cas d'empêchement
- Transmettre efficacement ses pouvoirs en cas d'absences

•Soutien et accompagnement

- Bénéficier du soutien nécessaire de l'U2P pour une représentation efficace
- Accéder aux formations et informations pertinentes de l'U2P
- Collaborer de façon transparente avec l'U2P

•Évaluation et bilan

- Être évalué périodiquement par l'U2P sur son implication et sa motivation
- Participer activement au processus d'évaluation

Le/La Président.e de l'U2P des Hauts-de-France
 Nom Prénom

Signature du mandaté
 Nom Prénom

Date :

NOUS CONTACTER

U2P des Hauts de France
 à l'angle des rues Abélard et du
 faubourg d'Arras – 59000 LILLE
secretariat@u2p-hautsdefrance.fr
 07 81 47 53 89